



COMUNE DI COMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

N. 311/2022 di Registro di Settore SETT2-SG		N. 3195 di Registro Generale
--	--	------------------------------

L'anno Duemilaventidue, il giorno 27 del mese di Dicembre in Como, nella Sede Comunale, il Dirigente di Settore RAGADALI GIUSEPPE, adotta la presente determinazione:

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA AZIENDALE PER IL PERIODO 1°GENNAIO 2023 - 31 DICEMBRE 2024 MEDIANTE ACCORDO QUADRO NON COMPETITIVO PER LA SOCIETA' 'RITUGE DI ROTUNNO SILVIA & C. SAS' CIG. PADRE: 9542390556 E PRIMO CONTRATTO ATTUATIVO (CIG. FIGLIO 9572666DDF) IMPEGNO DI SPESA E 6.067,00

Centro di Responsabilità
Organizzazione e Risorse Umane – Centrale Appalti
Centro di Costo 20201001

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA AZIENDALE PER IL PERIODO 1°GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2024 MEDIANTE ACCORDO QUADRO NON COMPETITIVO PER LA SOCIETÀ 'RITUGE DI ROTUNNO SILVIA & C. SAS' CIG. PADRE: 9542390556 E PRIMO CONTRATTO ATTUATIVO (CIG. FIGLIO 9572666DDF)

Impegno di spesa € 6.067,00

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'art. 35 del vigente CCNL 16 novembre 2022, stabilisce che "Gli enti, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, possono istituire un servizio di mensa, o, in alternativa, attribuire buoni pasto sostitutivi (..);
- da diversi anni il servizio mensa del personale dipendente del Comune di Como è gestito dall'Ente attraverso convenzionamenti diretti con i ristoratori locali, come da ultima determinazione n. 186 del 14/12/2021 R.G. n. 3025 che prevede l'erogazione di un pasto al costo di €. 7,00, iva 4% inclusa, a totale carico dell'Ente.

Atteso che:

- il Comune di Como, in analogia a quanto fatto in passato, ha stabilito di attivare il servizio sostitutivo di mensa aziendale, mediante l'attivazione di più accordi quadro non – competitivi, di cui all'art. 54 del D. lgs 50/2016, con esercenti presenti nel territorio del Comune di Como;
- il corrispettivo massimo a carico del Comune per la consumazione di ogni singolo pasto rimane pari a € 7,00, IVA al 4% compresa, entro i limiti di cui all'art. 5, comma 7, del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012;

Rilevato che la decisione di attivare il servizio attraverso un servizio sostitutivo rappresentato da esercizi di somministrazione presenti sul territorio in prossimità degli edifici comunali, permette di conseguire maggiori risparmi rispetto al ricorso alla vigente convenzione Consip Buoni Pasto (9) lotto 1 - Lombardia, posto che:

- il buono pasto elettronico dovrebbe essere rilasciato indipendentemente dall'effettiva fruizione nella giornata lavorativa del pasto, e che la relativa spesa ipotizzando la fruizione del buono (mediamente di circa 300 dipendenti per quattro giorni alla settimana, 36 per due giorni alla settimana, 34 per un giorno alla settimana, e 48 dipendenti della P.L. anche per uno/due turni settimanali serali, senza tenere conto dei casi di straordinario nelle giornate non lavorative o per cui ordinariamente si prevede il solo lavoro mattutino, per consigli e altre attività), è ipotizzabile, applicando anche il ribasso previsto dall'attuale convenzione Consip per il lotto 1 Lombardia, del 16,17%, in circa 386.000,00 Euro annui (ipotizzando 46 settimane lavorative), e senza tenere conto delle attività di straordinario;
- che al contrario la spesa media annua nell'ultimo quinquennio si è attestata attorno ai 359.000,00, inferiore a quella sopra indicata;

Rilevato che Consip ha bandito la gara Buoni Pasto 10, e che conseguentemente all'esito della stessa si rivaluterà la convenienza economica dell'odierno affidamento.

Dato atto che l'accordo quadro, disciplinato dall'art. 54 del d.lgs. 50/2016:

- costituisce un contratto normativo che consente di definire le condizioni normative ed economiche, per un determinato periodo ed entro un determinato importo economico complessivo, secondo le quali la stazione appaltante e l'operatore economico affidataria regolano specifici contratti d'appalto;

- individua le condizioni per la successiva attivazione di contratti attuativi per le prestazioni di somministrazione, nel caso di specie, di importo definito nei limiti del valore complessivo dell'accordo quadro definito in oggetto, al netto d'iva al 4%, e della durata dello stesso;

Considerato che:

- con nota prot. 86578 del 22 novembre 2022, agli atti del Servizio 'Organizzazione e Risorse Umane', è stato chiesto all'Operatore Economico 'RITUGE DI ROTUNNO SILVIA & C. SAS' di manifestare la propria disponibilità all'adesione all'Accordo Quadro non competitivo per il servizio sostitutivo di mensa aziendale, per un ammontare di € 35.000,00 al netto dell'Iva 4%, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024, da perfezionarsi tramite piattaforma elettronica E - Procurement di Regione Lombardia –SINTEL;

- con nota prot. 90104 in data 05/12/2022, è stata acquisita la disponibilità all'adesione all'Accordo Quadro non competitivo per il servizio sostitutivo di mensa aziendale, per un ammontare di € 35.000,00 al netto dell'Iva 4%, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024, come da Offerta dettagliata agli atti d'Ufficio;

Dato atto che:

- in data 15 dicembre 2022 è stata avviata, tramite piattaforma Sintel, la procedura (ID 162860918) di affidamento mediante "Accordo Quadro non competitivo per servizio sostitutivo mensa aziendale dell'importo di euro 35.000,00 al netto d'iva 4%, per il periodo 1° gennaio 2023 – 31 dicembre 2024. CIG. PADRE 9542390556, invitando l'operatore economico 'RITUGE DI ROTUNNO SILVIA & C. SAS' a presentare la conferma della manifestazione d'interesse alla sottoscrizione dell'accordo quadro di cui sopra, da ultimo entro le 13:00 del giorno 23 dicembre 2022;

- alla scadenza stabilita l'operatore economico 'RITUGE DI ROTUNNO SILVIA & C. SAS', tramite il medesimo canale SINTEL, ha confermato la propria disponibilità all'adesione all'Accordo Quadro non competitivo per il servizio sostitutivo di mensa aziendale, per un ammontare di € 35.000,00 al netto dell'Iva 4%, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024;

Osservato che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 148 del 26.05.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – finanziario;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 19.05.2022 è stato approvato il Bilancio Triennale 2022-2024 e la nota di aggiornamento al Dup 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 21.04.2022 è stato approvato il Piano Comunale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 19/5/2022; aggiornato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 10/10/2022 è stato approvato il programma biennale di acquisti di forniture e servizi 2022-2023;

Richiamati:

- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];*
- l'articolo 1 del d.l. n. 76/20, convertito nella legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1 lettera a), punto 1) del d.l. 77/2021, che dispone *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel*

settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2023";

- l'articolo 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/20, convertito nella legge 120/2020 e così modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) punto 1) e 2.1) DL 77/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

Ritenuto di dover procedere con unico atto semplificato ex art. 32 c. 2 D. Lgs. 50/2016 e Linee guida Anac n. 4;

Visto lo schema di schema di contratto di accordo quadro da stipulare con l'operatore, allegato parte integrante del presente atto;

Dato atto:

- che il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Settore 2 Organizzazione e Risorse Umane – Centrale Appalti, Avv. Giuseppe Ragadali, per quanto previsto con decreto sindacale n. 31 del 30.08.2021;
- dell'assenza di conflitti di interessi da parte del RUP in relazione all'affidamento in oggetto;

Ritenuto quindi di:

- procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del decreto legge 2020 n. 76 convertito con legge 120/2020, dell'accordo quadro avente ad oggetto il 'SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA AZIENDALE PER IL PERIODO 1°GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2024', all'operatore 'RITUGE DI ROTUNNO SILVIA & C. SAS', con sede in COMO, VIA LAMBERTENGI N.3/5 P.I. 03312600137, per un ammontare di € 35.000,00 più Iva al 4%, per un totale di € 36.400,00 - CIG. PADRE 9542390556;
- procedere contestualmente all'affidamento del contratto attuativo n. 1, mediante lettera tenente luogo di contratto, come da schema allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo pari a € 6.067,00 - CIG. FIGLIO 9572666DDF;

Dato atto che ricorrono le condizioni di cui all'art.183, comma 6 del TUEL, lett. a), in quanto trattasi di spesa necessaria per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;

Ravvista la propria competenza ai sensi dell'art. 107, 3° comma, lettera d, del D.LGS. n. 267/2000, dell'art.107 del Vigente Statuto, nonché dell'art.18 del Regolamento di Organizzazione;

Attestata la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis del TUEL 18.8.200, n.267 e dell'art.11, c.2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Ritenuto di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'assunzione del presente atto.

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di procedere, in pendenza delle verifiche di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del decreto legge 2020 n. 76, dell'accordo quadro avente ad oggetto il 'SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA AZIENDALE PER IL PERIODO 1°GENNAIO 2023 – 31

DICEMBRE 2024, alla Società 'RITUGE DI ROTUNNO SILVIA & C. SAS', con sede in COMO, VIA LAMBERTENGGHI N.3/5 P.I. 03312600137, per un ammontare di € 35.000,00 più Iva al 4%, per un totale di € 36.400,00 - CIG. PADRE 9542390556;

- 3) di approvare l'allegato schema di contratto 'Accordo quadro per il servizio sostitutivo mensa aziendale per il periodo 1° gennaio 2023 – 31 dicembre 2024'
- 4) di prendere atto che trattandosi di accordo quadro, i relativi impegni di spesa sono assunti, con singoli contratti attuativi, sulla base delle disponibilità di bilancio nel corso degli esercizi in cui ricade l'ambito di efficacia del accordo quadro;
- 5) di procedere all' affidamento del contratto attuativo n. 1, mediante lettera tenente luogo di contratto, come da schema allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo pari a € 6.067,00 (CIG. FIGLIO 9572666DDF)
- 6) di stipulare con la precitata società, regolare contratto attuativo, mediante lettera tenente luogo di contratto;
- 7) di dare atto che il corrispettivo massimo a carico del Comune per la consumazione di ogni singolo pasto rimane pari a € 7,00, IVA al 4% compresa, entro i limiti di cui all'art. 5, comma 7, del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012;
- 8) di dare atto che all'esito dell'aggiudicazione della procedura Consip – Buoni Pasto 10, si verificherà nuovamente l'economicità dell'odierno affidamento in relazione alla Convenzione;
- 9) di impegnare la relativa spesa complessiva di € **6.067,00** - al Bilancio pluriennale 2022-2024, Esercizio 2023, come segue:

Anno	Spesa	Missione	U Cod. bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo	Prenot.	Esig.tà	Codice fornitore	Cig
2023	X	01_10	1.01.01.02.002	10110010073	"Spese gestione mensa personale"	€ 6.067,00		2023	29492	9572666DDF

Il responsabile dell'istruttoria
TARULLI DONATELLA

Il Direttore del Settore
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
CENTRALE APPALTI
Avv. Giuseppe Ragadali

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Dirigente del Settore Servizi Finanziari

A T T E S T A

che la presente determinazione è regolare dal punto di vista contabile nel rispetto delle norme della legislazione vigente;

la copertura finanziaria (*ex art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000*), relativa all'impegno di spesa.

Como, 28/12/2022

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari
BUONONATO RAFFAELE

IMPEGNO DI SPESA

Sono stati imputati in data odierna i seguenti importi:

Anno	Entrata / Spesa	Nr. Imp.	Capitolo	Importo	Prenotazione	Variaz.	Codice Fornitore/ Beneficiario
2023	S	2171	10110010073	6.067,00			29492

Como, li 27/12/2022

Il responsabile
DEL GUASTA ALESSANDRO